

# TRACE GP

Solução de Gestão do Trabalho

Workshop – Melhorias v6.0.1.9

Daiane Castro

{[daiane.castro@tracesistemas.com](mailto:daiane.castro@tracesistemas.com)}



# Agradecemos a presença!

Solicitamos sua atenção para algumas regras:



*Colocar o celular no vibracall.*



*Desligar seu notebook.*



*Evitar conversas paralelas!*

# Agenda

- Introdução v6.0.1
- Conjunto de melhorias disponibilizadas nos fixes da v6.0.1

# Introdução v6.0.1

- A versão 6.0.1 é o empacotamento de todas as correções e melhorias da versão 6.0.0.x.
- Os fixes da versão 6.0.1 disponibilizaram melhorias no sistema, que serão apresentadas neste workshop.
- Até o momento foram disponibilizados 9 fixes.
- Fixes semanais (novo processo de atendimento).
- Previsão de lançamento do fix 10: 20/05/2011

# Planejamento do Trabalho

- Planejamento da execução das tarefas, com aprovação dos gestores.
- Não altera datas e horas previstas das tarefas.
- Opção de Planejamento Automático.

The screenshot displays a software interface for work planning. At the top, it shows the date range "15/05/2011 até 21/05/2011". Below this, there are tabs for "Calendário", "Projetos", "Alocação", "Distribuição", "Planejamento de Trabalho", and "Configurações". The "Planejamento de Trabalho" tab is active, showing a grid of tasks across days (Domingo, Segunda, Terça, Quarta, Quinta). Each task cell contains a calendar icon and time slots (e.g., 00:00, 01:00, 02:00, 04:00). Some tasks are highlighted with red boxes and labeled with IDs like (id: 176), (id: 172), (id: 180), and (id: 179). Below the grid, there are buttons for "Atualizar", "Submeter", "Gerar Pdf", and "Sugerir Planejamento".

On the left side, there is a "Filtro de Tarefas" section with input fields for "Id", "Classe", "Título", and "Data". Below this, the "Filtros Avançados" section includes dropdown menus for "Projeto", "Atividade", and "Situação", along with input fields for "Tipo de Tarefa", "Início Previsto", and "Fim Previsto".

# Diagrama de Alocação

- Opção de consulta por Tipos de Horas.

## Filtros

Recurso: TraceGP Admin - Administrador do Sistema

Unidade Organizacional: - Todos -

Vigência de Usuários: Vigentes

Equipe: - Todos -

Período: 16/05/2011 à 31/05/2011

Retornar apenas tarefas com horas previstas/planejadas/alocadas

Usar calendário do Usuário

Retirar tarefas com data superior a sua conclusão

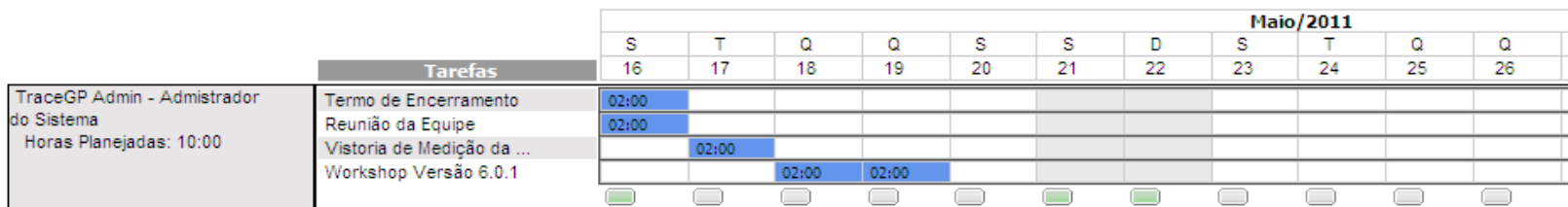
Superalocação: Horas Previstas

Tipos: Horas Previstas, Horas Planejadas, Horas Aloçadas, Horas Realizadas

Mostrar Gráfico    Exportar para Excel

## Cabeçalhos

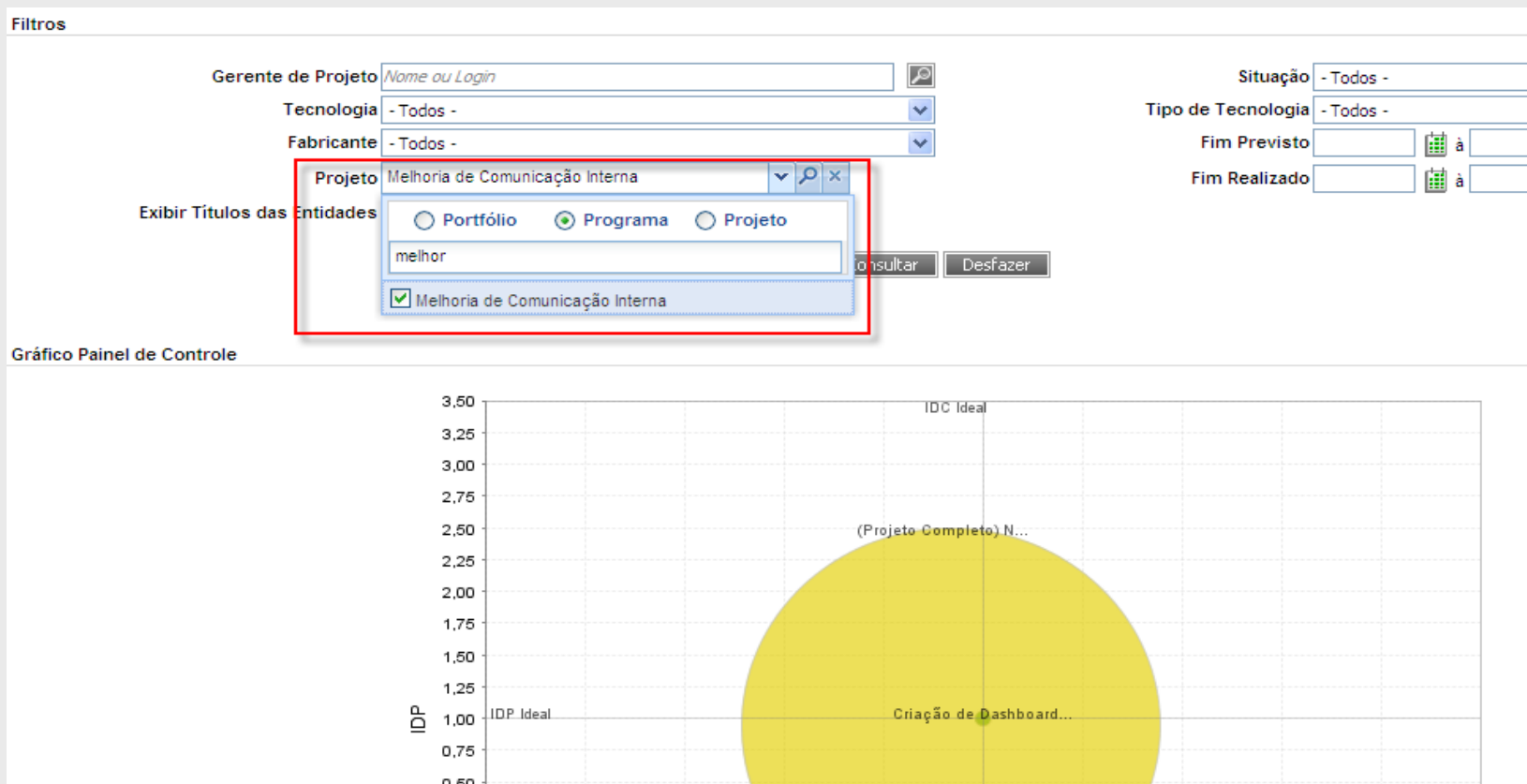
## Diagrama de Alocação



■ - Horas Previstas   ■ - Horas Planejadas   ■ - Horas Aloçadas   ■ - Horas Realizadas  
○ - O total de horas previstas para este dia é menor que o tempo de trabalho permitido para o usuário neste dia

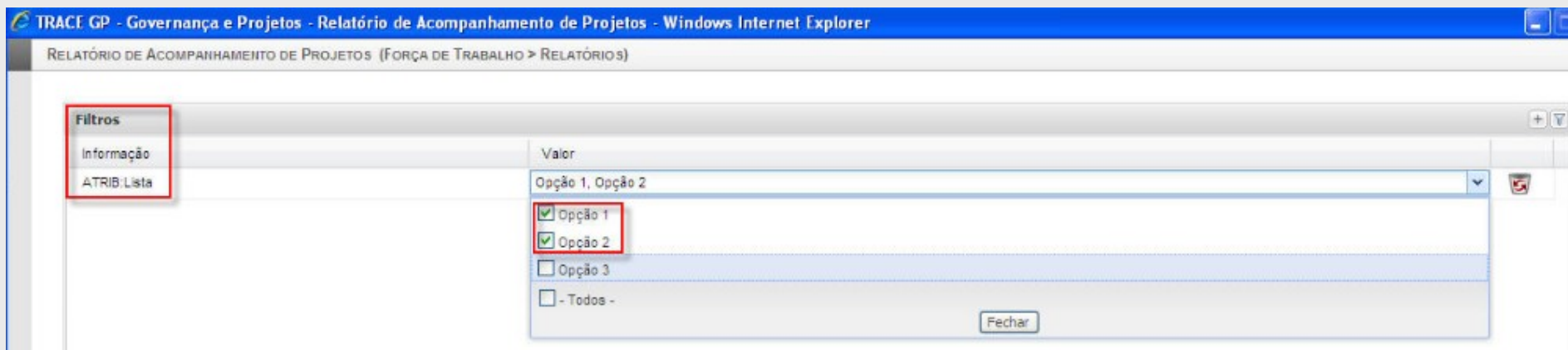
# Painel de Controle

- Inclusão de filtro por Projeto, Programa e Portfólio.



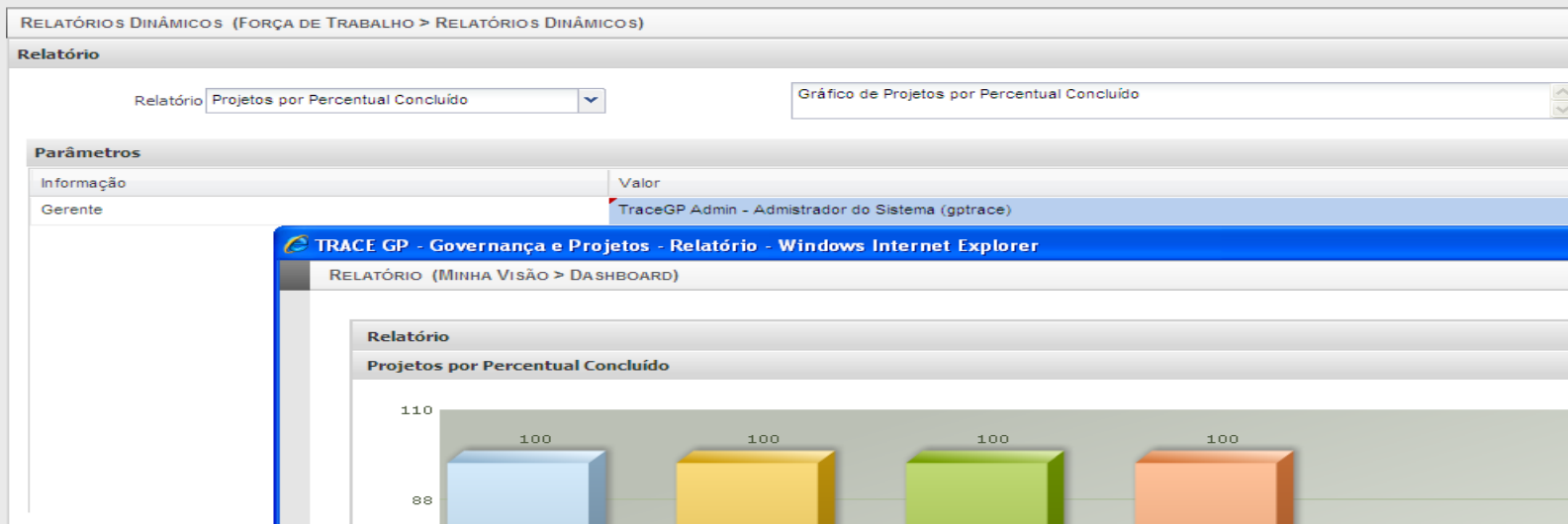
# Relatório de Acompanhamento de Demandas

- Filtros de listagem múltipla seleção.



# Relatórios Dinâmicos

- Possibilidade de desenhar novos relatórios específicos no TraceGP (Construtor de Relat. Dinâmicos e Datasets).
- Relatórios disponíveis em Relatórios Dinâmicos, e podem ser incluídos e Dashboards.



# Dashboards

- Portlets com mais linhas (listagens).
- Mais de um Dashboard padrão.
- Alternância automática entre Dashboards.
- Temporizador de consulta.
- Visualização em Full Screen.

Temporizador: 30 | Tempo: (8/30) segundos...

Prospecção por Fase do Processo de Vendas 2009/2010

Em Proposta, 22.227 | Perdido, 22.22

Dashboards

Título	Público	Ordem	Padrão	Projeto	Responsável
PMO - Projetos Em Andamento	<input checked="" type="checkbox"/>	6	<input checked="" type="checkbox"/>	TraceGP Admin - Administra...	
Planejamento - Acompanhamento Geral d...	<input checked="" type="checkbox"/>	5	<input checked="" type="checkbox"/>	TraceGP Admin - Administra...	
Vendas - Acompanhamento de Prospecç...	<input checked="" type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>	TraceGP Admin - Administra...	
Processo Geral ServiceDesk	<input checked="" type="checkbox"/>	3	<input checked="" type="checkbox"/>	TraceGP Admin - Administra...	

Customização das Informações

Título

Lista de Projetos(Todos os projetos)

Quantidade Máxima de Linhas: 130, 135, 140, 145, 150, 155, 160, 165, 170, 175, 180, 185, 190, 195, 200

Ordenado por

Ordenado de Forma

Agrupado por

Colunas a serem exibidas

Salvar

43	Em Proposta	Júnior Advogado
91	Em Proposta	Fábrica de Teste
<b>Estado: Fechado (5)</b>		
39	Fechado	ECO Azul S.A.

# Transição de Estados de Demandas em Lote (Pendências)


- Possibilidade de alterar os estados das demandas, em lote, a partir das Pendências.

Demandas (23)								
	Id	Título	Situação	Destino	Tipo	Prioridade de Atendimento	Próximo Estado	Motivo
<input checked="" type="checkbox"/>	89	Portal para comunicação interna	Priorizado	Escritório de Projetos			Em Execução	
<input checked="" type="checkbox"/>	91	HLG Testes Ltda	Em Proposta	Comercial			Em Negociação	
<input checked="" type="checkbox"/>	126	Novo Relatório Financeiro para visualização de pendências financeiras (cliente em débito)	Orçamento Concluído	Coordenador de Sistemas	Novo Projeto / Novo Sistema		Orçamento Reprovado pelo	
<input type="checkbox"/>	129	Projeto de Aplicação da CallCenter	Priorizado	Escritório de Projetos			- Seleccione -	
<input type="checkbox"/>	131	Proposta de Novo Projeto Interno - Melhoria no Portal	Priorizado	Escritório de Projetos			Orçamento Reprovado pelo Co	
<input type="checkbox"/>	134	Melhoria na comunicação interna - área de últimas notícias no portal	Priorizado	Escritório de Projetos			Aguardando Aprovação do Orçar	
							- Seleccione -	

# Agendamento de Transição Automática de Estados de Demandas

- Configuração para troca de estados de demandas após um dado tempo.

Formulário de Processos de Demanda

Formulário \* Solicitação de Desenvolvimento  Id 15


Categoria Fábrica Vigente

Controles

- Destinos
- Permissões de Edição
- Estados
- Atendimento
- Benefícios
- Indicadores
- Tipos de Demanda
- Atributos
- Prioridade
- Notificação
- SLA
- Base de Conhecimentos
- Priorização
- Abertura via E-mail
- Custos e Receitas
- Modelo de Impressão
- Controle Condicional
- Esforço
- Agendamento de Transição de Estado

Dados Estados **Agendamento de Transição de Estado**

Incluir

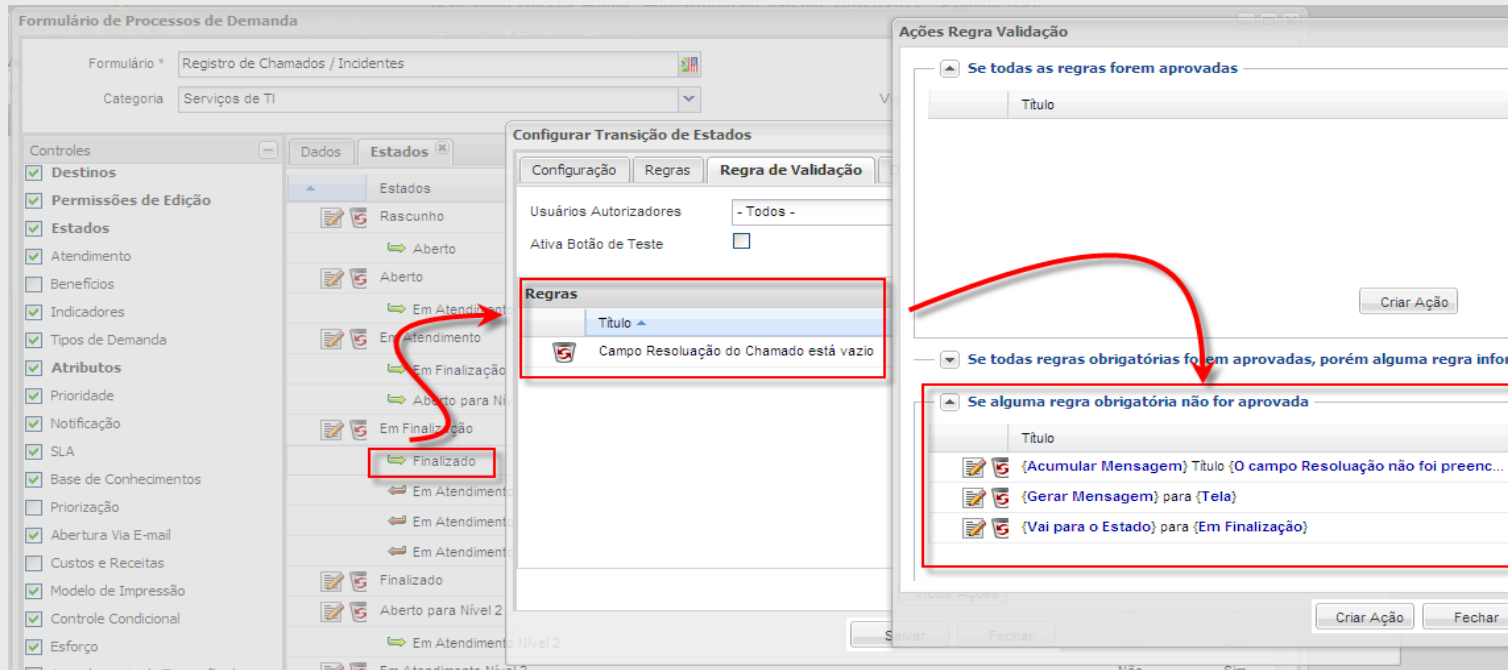
	De	Deslocamento	Até	Por	Periodicid
1	 Em Homologação	30 dias		3 dias	A cada 1

Inclusão de novos agendamentos permitido para Fábrica

Edição e Exclusão de agendamentos configurados no cadastro para Fábrica

# Regras de Validação de Demandas

- Possibilidade leitura de Propriedades (demandas e projetos) associadas as demandas.
- Criação de Regras de Validação para transição de estados e Ações (cópia, sla, baseline, etc).



# Modelos de Impressão de Demandas

- Inclusão de Imagens.
- Inclusão de Relatórios Dinâmicos.

The screenshot shows a web application window titled "Modelos - Windows Internet Explorer". The interface includes a menu bar with options: "Rótulo de Campo", "Data Atual", "Gerar PDF", "Salvar Modelo", and "Orientação". Below the menu bar, there are two main sections: "Informações" on the left and "Espaço de Criação" on the right. The "Informações" section contains a list of components: "Campos", "Atributos", "Componentes", "LinhaVertical", "LinhaHorizontal", "Imagem", and "Relatório Dinâmico". The "Componentes" section is highlighted with a red box. The "Espaço de Criação" section displays a template for a meeting report, titled "Ata de Reunião". The template includes several fields: "Id:" with a value of "{-->Id<--}", "Criador:" with a value of "{-->Criador<--}", "Interessado:" with a value of "{-->Interessado<--}", "Título:" with a value of "{-->Título<--}", and "Assuntos Tratados:" with a value of "{-->Assuntos Tratados<--}". The date and time "16/5/2011 11:50" are also visible in the top right corner of the template area.

# Seleção de Atributos para Notificação de Demandas

- Possibilidade de escolher quais campos e atributos você deseja enviar nas notificações.

The image shows a screenshot of a software interface for configuring a notification rule. The main window is titled 'Formulário de Processos de Demanda' and is currently displaying the 'Notificação' tab. The 'Campos Configuráveis' section is highlighted with a red box, showing a list of attributes that can be selected for inclusion in the notification email.

**Formulário de Processos de Demanda**

Formulário \* Registro de Chamados / Incidentes  
Categoria Serviços de TI

Controles

- Destinos
- Permissões de Edição
- Estados
- Atendimento
- Benefícios
- Indicadores
- Tipos de Demanda
- Atributos
- Prioridade
- Notificação
- SLA
- Base de Conhecimentos
- Priorização
- Abertura Via E-mail
- Custos e Receitas
- Modelo de Impressão
- Controle Condicional
- Esforço
- Agendamento de Transição de Estado

**Regra de Notificação Geral**

Título Conclusão de Chamado

**Campos do email**

Assunto Conclusão de Chamado

Introdução O chamado abaixo teve o seu atendimento concluído.

Marcar Todos os Campos Configuráveis

**Campos Configuráveis**

- Formulário
- ID da Demanda
- Criador
- Estado
- Link:
- Atualização Automática
- Datas Previstas
- Datas Realizadas
- Destino
- Empresa

Salvar Fechar

# Controle de Atendimento de Demandas

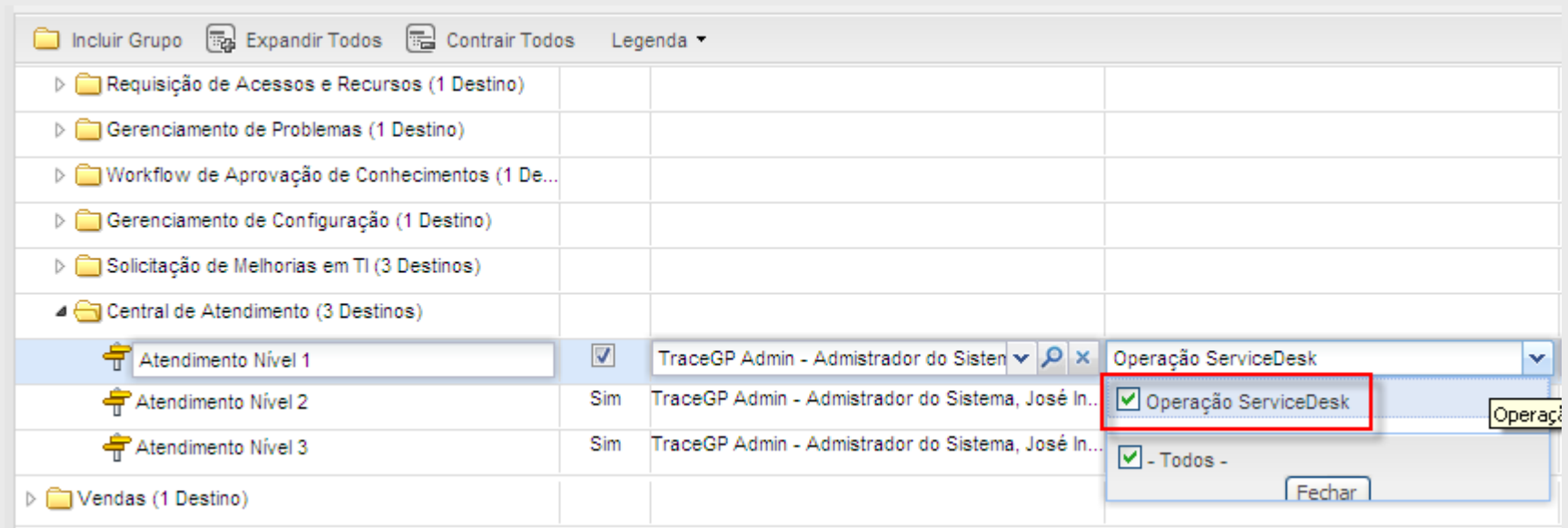
- Configuração da obrigatoriedade de preenchimento dos campos de Datas Previstas e/ou Datas Realizadas.

The screenshot displays the configuration interface for 'Atendimento' (Service) under the 'Serviços de TI' category. The left sidebar shows a list of controls, with 'Atendimento' highlighted. The main panel shows the configuration for 'Atendimento', including fields for 'Motivo', 'Datas Previstas', and 'Datas Realizadas'. The 'Controle de Tempo de Atendimento' section contains several settings, with two specific settings highlighted by red boxes and red arrows:

- Obrigar preenchimento dos campos ao Fixar Datas Previstas** (checked)
- Obrigar preenchimento dos campos ao Fixar Datas Realizadas** (checked)

# Utilização de Equipes para Destinos

- Possibilidade de informar equipes para definir responsáveis de destinos.



The screenshot displays a software interface with a table of destinations. The table has columns for destination name, a checkbox, and a team assignment. A dropdown menu is open for the 'Atendimento Nível 1' row, showing options like 'Operação ServiceDesk' and '- Todos -'. A red box highlights the 'Operação ServiceDesk' option in the dropdown.

Incluir Grupo Expandir Todos Contrair Todos Legenda ▾			
▷	Requisição de Acessos e Recursos (1 Destino)		
▷	Gerenciamento de Problemas (1 Destino)		
▷	Workflow de Aprovação de Conhecimentos (1 De...		
▷	Gerenciamento de Configuração (1 Destino)		
▷	Solicitação de Melhorias em TI (3 Destinos)		
▲	Central de Atendimento (3 Destinos)		
	Atendimento Nível 1	<input checked="" type="checkbox"/>	TraceGP Admin - Administrador do Sisten
	Atendimento Nível 2	Sim	TraceGP Admin - Administrador do Sistema, José In..
	Atendimento Nível 3	Sim	TraceGP Admin - Administrador do Sistema, José In..
▷	Vendas (1 Destino)		

Operação ServiceDesk



Operação ServiceDesk

- Todos -



Fechar

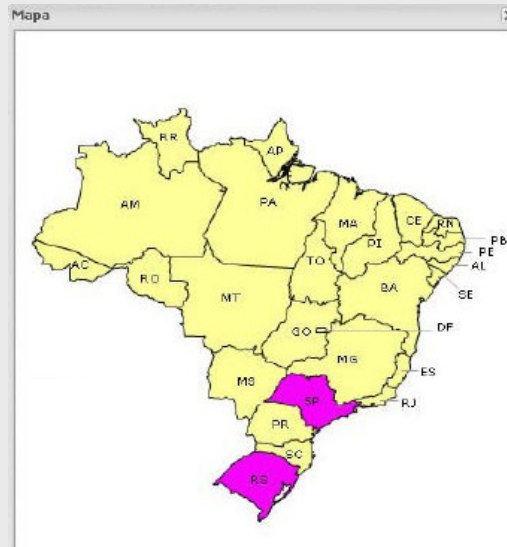
# Novos Tipos de Atributos

- Atributo estrutura de Matriz (com *hint* do atributo)

Pendências		Pendência	Status	Responsável	Data Lim
		Atualizar a apresentação do worksho...	Pendente	Ana Maria Costa Lima - Op...	20/05/20
		Redigir o documento de Melhorias dos...	Em Andamento	Junior Mauro dos Santos (4)	20/05/20

- Atributo Tipo UF

Região   



# Tipos de Lançamentos

- Possibilidade de configurar novos Tipos de Lançamentos no TraceGP (Custos e Despesas).
- Possibilidade configurar atributos para os Lançamentos.

Despesa

Custo: DESPESAS DE VIAGENS

Título: Hospedagem

Unidade de Medida:

Motivo:

Tipo de Despesa: Administrativas

Forma de Aquisição: PREST. CONTAS

Planejado Realizado **Prestação de Contas**

Data	Valor Unitá...	Quanti...	Valor	Descrição	Favorecido
16/05/2011	120,00	2	240,00	Hotel Ouro Branco	Daiane Castro

Salvar Fechar

Exibir árvore completa de custos Exibir somatório de tipos de lançamento

# Cadastro Rápido de Custos

- Tela facilitadora para lançamento de custos (projetos, demandas e tarefas).

CUSTOS E RECEITAS (CUSTOS > CUSTOS E RECEITAS)

Pessoal **Geral** Total

Incluir Expandir Todos Contraindo Todos Legenda **Cadastro Rápido de Custos**

Árvore de Custos e Receitas Total Planejado Total Realizado Origem

RS 10.499,00 RS 11.999,00

Cadastro Rápido de Custos - Windows Internet Explorer

**Cadastro Rápido de Custos**

Custo/Receita	Título	Unidade de Medida	Tipo	Forma de Aquisição	Motivo
DESPESAS DE VIAGENS	Hotel		Administrativas	FATURA	
MATERIAL DE MANUTENÇÃO DE ...	Peças		Administrativas	NOTA FISCAL	
MATERIAL DE MANUTENÇÃO DE ...	Peças		Administrativas	NOTA FISCAL	
MATERIAL DE MANUTENÇÃO DE ...	Peças		Administrativas	NOTA FISCAL	
Serviço	xxx		Prestação de Serviço Autor...	FATURAMENTO	

Este campo é obrigatório.

OK Cancelar

# Imagens na Base de Conhecimentos

- Alteração e melhoria no componente de inclusão de imagens na Base de Conhecimentos.

The image displays a software interface for managing knowledge. On the left, a window titled "Conhecimento" (Knowledge) is open, showing a document editor. The document content includes the author "TraceGP Admin - Administrador do Sistema", the category "TraceGP", and the title "Apresentação do Sistema TraceGP". Below the text, there is a red-bordered box containing a rich text editor toolbar and a preview of a product box for "TRACE GP WPS - PM - WAY".

On the right, a dialog box titled "Inserir/editar imagem" (Insert/Edit Image) is open. It has three tabs: "Geral" (General), "Aparência" (Appearance), and "Avançado" (Advanced). The "Geral" tab is active, showing fields for "Endereço da imagem" (Image Address) with the value "/TraceGP//filebrowser.do?command=get&pega", "Descrição da imagem" (Image Description), and "Título" (Title). Below these fields is a "Previsão" (Preview) section showing a 3D rendering of the same product box seen in the document editor. At the bottom of the dialog, there are "Atualizar" (Update) and "Cancelar" (Cancel) buttons.

# Classificação dos Tipos de Horas Extras

- Possibilidade classificar as horas extras solicitadas por tipos.

Filtros

Usuário: \*\*\* Jeferson \*\*\*

Período (Data da Hora Extra): 01/11/2010 à 18/11/2010

Situação: - Todos -

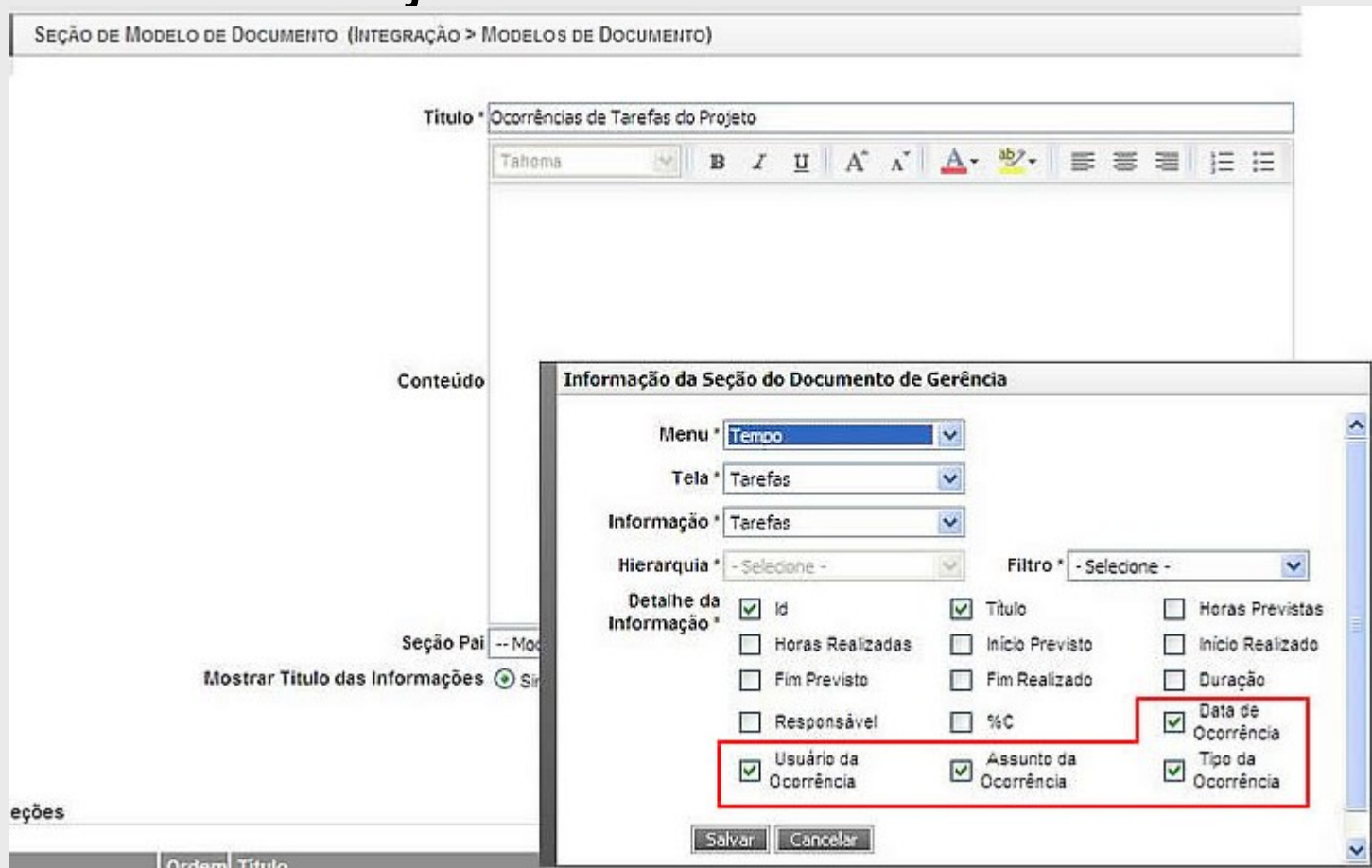
Incluir linhas considerando somente dias úteis

	Data *	Hora Extra *	Tipo	Motivo *
5	Qui 18/11/2010		- Seledione - - Seledione - Projeto Sul	250

Incluir Salvar Cancelar

# Modelos de Documentos de Projetos

- Possibilidade de impressão das ocorrências de Tarefas de Projetos.



# Indicadores de Projetos

- Possibilidade de arrastar/mover um indicador para dentro de um objetivo.

DADOS DO PROJETO (PROJETO > DADOS DO PROJETO)

> Teste john

Dados	Tecnologias	Históricos	Custos	Centros de Custo	Notificações	Atributos	Baselines
Incluir Objetivo <input checked="" type="checkbox"/> Incluir Indicador <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Incluir Objetivos/Indicadores das entidades filhas							
Objetivos/Indicadores				Validade	Apuração de	Data Esc	
★ Teste				22/02/2011			
☐ ★ Teste 2							
+ Indicador 2					15/02/2011		
Indicador							
Indicador				0,00	0,00	0,00	

# Cronograma

- Inclusão da coluna de cálculo do % Usado de Horas Previstas em relação das Horas Realizadas.

Cronograma (7 itens carregados.)

Cabeçalhos | Consulta | Edição | Dependências | Atualizar | Baseline Comparação

	Título	Id	Horas Previstas	Horas Realizadas	%Usado Horas Prev	Início Previsto	Fi
1	Estacionamento Subterrâneo - Módulo de Gerenciame...	31	31:30	23:37	74,97%	06/12/2010	10
2	Concepção	131	09:30	10:00	100,00%	06/12/2010	00
3	Planejamento	132	03:30	04:00	100,00%	06/12/2010	00
8	Kickoff Meeting	135	06:00	06:00	100,00%	07/12/2010	00
12	Gerenciamento	136	22:00	13:37	61,89%	08/12/2010	10
13	Monitoramento e Controle	137	10:00	12:37	100,00%	08/12/2010	10
20	Encerramento	140	12:00	01:00	8,33%	15/02/2011	10

# Lançamento de Despesas na Árvore de Custos do Projeto

- Inclusão do somatório dos tipos de lançamentos utilizados no projeto.

LANÇAMENTO DE DESPESAS PELA ÁRVORE DE CUSTOS (CUSTOS > LANÇAMENTOS NA ÁRVORE DE CUSTOS)

Exibir árvore completa de custos  Exibir somatório de tipos de lançamento

Incluir ▾ Legenda ▾

Árvore de Custos e Receitas	Somatório	Total Planejado	Total Realizado
▲  Custos	R\$ 21.480,00	R\$ 10.480,00	R\$ 11.000,00
▲  MATERIAL DE MANUTENÇÃO DE BENS	R\$ 20.400,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.400,00
Peças	R\$ 20.400,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.400,00 (31 - P) Estacion
▲  DESPESAS DE VIAGENS	R\$ 1.080,00	R\$ 480,00	R\$ 600,00
Hotel	R\$ 540,00	R\$ 240,00	R\$ 300,00 (31 - P) Estacion
Despesa de Hotel	R\$ 540,00	R\$ 240,00	R\$ 300,00 (157 - T) Revisa
▲  Receitas	R\$ 1.100,00	R\$ 0,00	R\$ 1.100,00
Serviço	R\$ 1.100,00	R\$ 0,00	R\$ 1.100,00
xxx	R\$ 1.100,00	R\$ 0,00	R\$ 1.100,00 (31 - P) Estacion

# E-Mails

- Possibilidade de utilizar SMTP seguro (smtps) ou IMAP seguro para envio de e-mail.

```
#####  
#           Configurações de Email  
#####  
SERVIDOR_EMAIL = 200.213.60.162  
SERVIDOR_EMAIL_INBOX = 200.213.60.162  
#EMAIL_USUARIO_STMP =  
#EMAIL_SENHA_SMTP =  
REMETENTE_EMAIL = tracegp@tracesistemas.com  
EMAIL_RESPONSAVEL = tracegp@tracesistemas.com  
#Utilizar: ISO-8859-1 para windows e UTF-8 para Linux  
ASSUNTO_EMAILS_ENCODING=ISO-8859-1  
  
#OBS: IS_IMAP_TLS se sobrepõe à IS_SSL ( Conexão ao servidor IMAP, com SSL sobre TLS )  
#IS_IMAP_TLS = FALSE  
#SSL_SECURITY_PROVIDER=com.sun.net.ssl.internal.ssl.Provider  
#IS_SSL = FALSE  
#OBS: EMAIL_PORT é a antiga POP3_PORT  
#EMAIL_PORT = 993  
  
SMTP_SSL = FALSE  
  
#####  
#           Idiomas Disponíveis no TraceGP
```

**THANK  
YOU!**

[www.tracegp.com.br](http://www.tracegp.com.br)

[twitter.com/tracegp](https://twitter.com/tracegp)

